

Согласовано
Главный врач
ГБУЗ ЛО «Выборгская межрайонная
больница»
_____ И. В. Исмаилова
«31» августа 2016 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ ЛО
«Выборгский медицинский колледж»
_____ Н. В. Стогова
Приказ №27
«31» августа 2016 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ленинградской области «Выборгский медицинский колледж»**

**по специальности 31.02.01 «Лечебное дело»
углубленный уровень подготовки
квалификация «фельдшер»**

Рассмотрено на совете
образовательного учреждения
Протокол № 3
от «22» апреля 2016 г.
Председатель _____ Н. В. Стогова

2016 год

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Выборгский медицинский колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 31.02.01 «Лечебное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 514 от 12 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. N 32673 от 11 июня 2014 г.).

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 3.3.1. Программа ОГСЭ.01 «Основы философии»
 - 3.3.2. Программа ОГСЭ.02 «История»
 - 3.3.3. Программа ОГСЭ.03 «Иностранный язык»
 - 3.3.4. Программа ОГСЭ.04 «Физическая культура»
 - 3.3.5. Программа ОГСЭ.05 «Психология общения»
 - 3.4. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 3.4.1. Программа ЕН.01 «Информатика»
 - 3.4.2. Программа ЕН.02 «Математика»
 - 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
Программы общепрофессиональных дисциплин
 - 3.5.1. Программ ОП.01 «Здоровый человек и его окружение»
 - 3.5.2. Программа ОП.02 «Психология»
 - 3.5.3. Программа ОП.03 «Анатомия и физиология человека»
 - 3.5.4. Программа ОП.04 «Фармакология»
 - 3.5.5. Программа ОП.05 «Генетика человека с основами медицинской генетики»
 - 3.5.6. Программа ОП.06 «Гигиена и экология человека»
 - 3.5.7. Программа ОП.07 «Основы латинского языка с медицинской терминологией»
 - 3.5.8. Программа ОП.08 «Основы патологии»
 - 3.5.9. Программа ОП. 09 «Основы микробиологии и иммунологии»
 - 3.3.10. Программа «Безопасность жизнедеятельности»
 - Программы профессиональных модулей
 - 3.5.11. Программа профессионального модуля 01 «Диагностическая деятельность»
 - 3.5.12. Программа профессионального модуля 02 «Лечебная деятельность»
 - 3.5.13. Программа профессионального модуля 03 «Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе»
 - 3.5.14. Программа профессионального модуля 04 «Профилактическая деятельность»

3.5.15. Программа профессионального модуля 05 «Медико-социальная деятельность»

3.5.16. Программа профессионального модуля 06 «Организационно-аналитическая деятельность»

3.5.17. Программа профессионального модуля 07 «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»

3.6. Программа производственной практики (преддипломной)

4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Приложение 1. Учебный план

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Выборгский медицинский колледж» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 31.02.01 «Лечебное дело».

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют.

- Конституция РФ;
- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Федерального закона №307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Федеральный закон № 309-ФЗ от 1 декабря 2007 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;
- Федеральный закон № 260-ФЗ от 10 ноября 2009 года «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с принятием Федерального закона «О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете»;
- Постановление Правительства РФ от 24 февраля 2009 года № 142 «О правилах разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 31.02.01 «Лечебное дело», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 514 от 12 мая 2014 г., зарегистрированный Министерством юстиции (рег. N 32676 от 11 июня 2014 г.).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные

Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;

- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Закон Ленинградской области от 24 февраля 2014 года №6-оз "Об образовании в Ленинградской области"
- Устав ГБПОУ ЛО «Выборгский медицинский колледж».

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по СПССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Фельдшер	3 года 10 месяцев

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника являются:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код Наименование

ВПД 1 Диагностическая деятельность

- ПК 1.1 Планировать обследование пациентов различных возрастных групп.
- ПК 1.2 Проводить диагностические исследования.
- ПК 1.3 Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
- ПК 1.4 Проводить диагностику беременности.
- ПК 1.5 Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребёнка.
- ПК 1.6 Проводить диагностику смерти.
- ПК 1.7 Оформлять медицинскую документацию.

ВПД 2 Лечебная деятельность.

- ПК 2.1 Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
- ПК 2.2 Определять тактику ведения пациента.
- ПК 2.3 Выполнять лечебные вмешательства.
- ПК 2.4 Проводить контроль эффективности лечения.
- ПК 2.5 Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 2.6 Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
- ПК 2.7 Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
- ПК 2.8 Оформлять медицинскую документацию.

ВПД 3 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.

- ПК 3.1 Проводить диагностику неотложных состояний.
- ПК 3.2 Определять тактику ведения пациента.
- ПК 3.3 Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
- ПК 3.4 Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
- ПК 3.5 Осуществлять контроль состояния пациента.
- ПК 3.6 Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
- ПК 3.7 Оформлять медицинскую документацию.
- ПК 3.8 Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.

ВПД 4 Профилактическая деятельность.

- ПК 4.1 Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
- ПК 4.2 Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
- ПК 4.3 Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
- ПК 4.4 Проводить диагностику групп здоровья.
- ПК 4.5 Проводить иммунопрофилактику.
- ПК 4.6 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
- ПК 4.7 Организовывать здоровьесберегающую среду.
- ПК 4.8 Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
- ПК 4.9 Оформлять медицинскую документацию.

ВПД 5 Медико-социальная деятельность.

- ПК 5.1 Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
- ПК 5.2 Проводить психосоциальную реабилитацию.
- ПК 5.3 Осуществлять паллиативную помощь.
- ПК 5.4 Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
- ПК 5.5 Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
- ПК 5.6 Оформлять медицинскую документацию.

ВПД 6 Организационно-аналитическая деятельность.

- ПК 6.1 Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
- ПК 6.2 Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
- ПК 6.3 Вести медицинскую документацию.
- ПК 6.4 Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
- ПК 6.5 Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

ВПД 7 Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными

- ПК 7.1 Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.
- ПК 7.2 Соблюдать принципы профессиональной этики.
- ПК 7.3 Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.
- ПК 7.4 Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
- ПК 7.5 Оформлять медицинскую документацию.
- ПК 7.6 Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
- ПК 7.7 Обеспечивать инфекционную безопасность.
- ПК 7.8 Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.
- ПК 7.9 Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения.
- ПК 7.10 Владеть основами гигиенического питания.
- ПК 7.11 Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.

Общие компетенции выпускника

- | Код | Наименование |
|------|--|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |

- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.3.1. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.3.1. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ на основе примерной основной профессиональной образовательной программы, включающей в себя базисный учебный план и примерные программы учебных дисциплин и профессиональных модулей по специальности «Лечебное дело».

При формировании ППССЗ образовательная организация:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, вводя новые дисциплины и модули;
- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего одну согласно приложению к ФГОС (младшая медицинская сестра по уходу);
- имеет право ежегодно обновлять программу подготовки специалистов среднего звена (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;
- обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения:

- компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;
- обязана обеспечивать обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- обязана формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- должна предусматривать в целях реализации компетентного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

2.3.2. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- при формировании своей индивидуальной образовательной траектории обучающийся имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает обучающегося от необходимости их повторного освоения;
- в целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций обучающиеся могут участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
- обучающиеся обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой;
- обучающимся должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества образовательного процесса.

2.3.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

2.3.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

2.3.5. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10 недель, в том числе 2 недели в зимний период.

2.3.6. Выполнение курсовой работы (проекта) рассматривается как вид учебной работы по профессиональному модулю «Лечебная деятельность» и реализуется в пределах времени, отведенного на ее изучение.

2.3.7. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях).

2.3.8. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

2.3.9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

2.3.10. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие

практических навыков и компетенций в процессе выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Практические занятия как составная часть профессионального цикла (проводятся в виде доклинического, фантомного, курса в специально оборудованных кабинетах и в лечебно-профилактических учреждениях; продолжительность учебной практики составляет 6 академических часов в день).

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей, и реализуется рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях (на базах лечебно-профилактических учреждений), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

2.3.11. Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

2.3.12. ППСЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

2.3.13. Совет образовательной организации при введении ППСЗ утверждает общий бюджет реализации соответствующих образовательных программ.

2.3.13. Образовательная организация, реализующая программу подготовки специалистов среднего звена, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторно-практических занятий,

дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторно-практических занятий, с использованием персональных компьютеров, осуществляется по математическому и общему естественнонаучному циклу;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

2.3. 2. ТРЕБОВАНИЯ К ОЦЕНИВАНИЮ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

1. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

4. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

5. Образовательной организацией должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности.

6. Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

7. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

8. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе, выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные

сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

9. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующей требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план (приложение 1), составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. Формирование вариативной части основывается на запросах работодателя.

3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график (приложение 2) соответствует положениям ФГОС СПО по специальности и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени.

3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Основанием для разработки рабочих программ (приложение 3) учебных дисциплин, модулей служит учебный план по специальности. В рабочей программе каждой дисциплины (модуля, курса) четко сформулированы конечные результаты обучения в соответствии с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ППССЗ с учетом профиля подготовки. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся по дисциплинам гуманитарного, социально-экономического, математического и общего естественнонаучного, профессионального циклов.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается материально-технической базой, способствующей проведению всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки специалистов, предусмотренной требованиями ФГОС, учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально необходимый для реализации ППССЗ перечень материально-технического обеспечения указывается в ФГОС СПО и в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей и включает:

- специально оборудованные кабинеты и лаборатории по дисциплинам (модулям) в соответствии с профилем ППССЗ;
 - компьютерные классы с комплектом программного обеспечения в соответствии с профилем ППССЗ.
- Доступность к сетям Интернет обеспечена для каждого обучающегося.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются текущий контроль и промежуточная аттестация.

Порядок и содержание текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Текущий контроль - это проверка результатов усвоения обучающимися знаний и умений, формирования опыта, полученных при обучении или требуемых для обучения по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, для прохождения практики.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, профессиональный модуль. Используются традиционные, инновационные методы, включая компьютерные технологии.

Формы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, МДК, профессионального модуля.

Формы проведения текущего контроля:

- устный опрос на лекциях, лабораторно-практических занятиях, учебной практике;
- проверка выполнения письменных заданий;
- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме) и другие.

В начале учебного года или семестра преподаватель, по своему усмотрению, проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения.

Формы проведения промежуточной аттестации:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен по учебной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум или нескольким МДК;
- экзамен квалификационный.

5.2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы определяются Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы (дипломный проект).

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе

предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Студенту выдается задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию с привлечением специалистов предприятий, организаций, учреждений, являющихся потребителями кадров данной специальности, хорошо владеющих вопросами, связанными с темой дипломной работы, не являющиеся руководителями дипломной работы.

Защита выпускной квалификационной работы организуется в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Организация государственной итоговой аттестации выпускников определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом. Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче соответствующего диплома государственного образца о среднем профессиональном образовании принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами государственной экзаменационной комиссии.