

**КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Выборгский медицинский колледж»**

Рассмотрено  
Советом образовательного учреждения  
Протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Утверждаю  
Директор  
\_\_\_\_\_  
Н.В.Стогова  
Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

**г. Выборг  
2016 г**



## 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Жилищным Кодексом РФ (Федеральный закон от 29.12.2004 г № 188-ФЗ с дополнениями и изменениями);
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Примерным положением о студенческом общежитии, утвержденным Министерством образования РФ 27.07.2007 г № 1276/12-16.
  - Положением о предоставлении платных услуг (принято Советом колледжа, протокол № 25 от 31.08.2012 г.)
- Постановлением и распоряжением администрации МО «Выборгский район» по установлению тарифов на коммунальные услуги, а также определение льгот по оплате за коммунальные услуги.

2. Студенческое общежитие ГБПОУ ЛО «Выборгский медицинский колледж» (далее – студенческое общежитие) относится по виду к жилым помещениям специализированного жилищного фонда.

3. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для временного проживания студентов, а также для размещения иногородних слушателей дополнительного профессионального отделения средних медицинских работников на период обучения.

**Вне очереди места в общежитии предоставляются:**

- сиротам и лицам, оставшимся без попечения родителей, а также лицам, приравненным к ним;
- инвалидам I, II группы, детям-инвалидам и инвалидам с детства;
- иным категориям обучающихся, имеющим право на внеочередное предоставление жилого помещения в общежитии в соответствии с законодательством (ч. 2 ст. 39 Закона N 273-ФЗ).

**В первую очередь места в общежитии предоставляются:**

- студентам из многодетных семей;
- студентам из неполных и малообеспеченных семей;
- студентам, чьи родители (один или оба) являются инвалидами I, II группы;
- детям из семей военнослужащих, погибших (умерших) либо ставших инвалидами во время прохождения военной службы, или рабочих и служащих, занимавших штатные должности в воинских частях в составе советских войск на территории государств, в которых велись боевые действия, а также детям из семей военнослужащих, погибших (умерших) в мирное время при прохождении военной службы.

В отдельных случаях образовательное учреждение вправе принять решение о размещении в общежитии студентов, постоянно проживающих в данной местности.

4. В студенческом общежитии могут также временно проживать сотрудники образовательного учреждения в период их работы в колледже.

5. По решению руководства колледжа в общежитии могут временно проживать медицинские работники учреждений г. Выборга и Выборгского района по ходатайству руководителей ЛПУ и администрации МО «Выборгский район».

6. Студенческое общежитие находится в составе ГБПОУ ЛО «Выборгский медицинский колледж» в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности образовательного учреждения.

7. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения / кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и т.д./.

Состав и площади помещений санитарно- бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

8. Помещения для организации медицинского обслуживания проживающих и обучающихся (здравпункт и изолятор) находятся в здании общежития, должность зав. мед. пунктом включена в штатное расписание образовательного учреждения.

9. Руководство общежитием осуществляет заведующий общежитием.

10.Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по АХР.

11.Проживающие в общежитии и администрация ГБПОУ ЛО ВМК заключают:

- договор о взаимной ответственности сторон;
- договор найма специализированного жилого помещения общежития;
- договор о материальной ответственности.

## **2. Права и обязанности проживающих в общежитии**

1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения или работы в образовательном учреждении при условии соблюдения правил внутреннего распорядка
- пользоваться помещениями учебного и культурно- бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития
- вносить администрации образовательного учреждения предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития
- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально- бытовых условий проживающих

2.Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития.
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, за пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых услуг
- выполнять положения заключенного с администрацией ГБПОУ ЛО ВМК договора о взаимной ответственности
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.
- предоставлять при заключении договора найма специализированного жилого помещения, а в дальнейшем- ежегодно, справки о состоянии здоровья (флюорограмма грудной клетки, справка из туб. диспансера, справка из психиатрического и наркологического диспансеров).

3.Проживающие в общежитии студенты на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

4.Порядок применения к проживающим в общежитии и снятия с проживающих мер

дисциплинарного взыскания (В соответствии с частью 12 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»).

5. За нарушение правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим по представлению администрации или решению Совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий:

- замечание;
- выговор;
- ограничение пропускного режима лиц, не проживающих в общежитии;
- выселение из общежития

6. Категорически запрещается появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3. Обязанности администрации образовательного учреждения**

1. Администрация образовательного учреждения обязана:

- обеспечить студентов местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством РФ, настоящим Положением нормами проживания в общежитии (из расчета 6 кв.м. на одного проживающего);
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании студентов информировать их о локальных нормативно- правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о взаимной ответственности, договоры найма специализированного жилого помещения общежития;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования мебелью и другим инвентарем общежитий;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально- бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно- массовых мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей
- содействовать совету общежития в развитии студенческого самоуправления, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно- бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории;
- принимать меры по пресечению выявленных нарушений правил противопожарной

безопасности и санитарного состояния в общежитии, создающих угрозу его работе, а также угрозу безопасности и здоровью проживающих в нем лиц;

- принимать меры по пресечению выявленных нарушений общественного порядка (общественной безопасности), создающих угрозу безопасности и здоровью проживающих в общежитии лиц;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории.

2.Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение в общежитие на основании приказа директора образовательного учреждения, договора найма специализированного жилого помещения общежития, паспорта и справок о состоянии здоровья ( флюорограмма грудной клетки, справка из туб. диспансера, справки из психиатрического и наркологического диспансеров);
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно- бытовых условий;
- информирование администрации образовательного учреждения о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

3.Заведующий общежитием имеет право:

- вносить предложения администрации образовательного учреждения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации ГБПОУ ЛО ВМК предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.Заведующий общежитием совместно с Советом общежития рассматривает, в установленном порядке, разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

#### **4.Порядок заселения и выселения из студенческого общежития, оплата услуг**

1.Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом общежитии образовательного учреждения. Распределение мест в общежитии между курсами и другими структурными подразделениями образовательного учреждения и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, Совета общежития и объявляется приказом директора образовательного учреждения. Вселение студентов

осуществляется на основании приказа директора образовательного учреждения. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в образовательном учреждении. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению администрации и Совета общежития.

Порядок пользования общежитием студентами, находящимися в академических отпусках, определяется с учетом их пожеланий администрацией образовательного учреждения.

2. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых образовательным учреждением в соответствии с законодательством России. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию – в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки, абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в образовательное учреждение – в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

3. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ. Регистрация по месту пребывания (общежитие) является обязательной. Содействие в оформлении регистрации осуществляется заведующим общежитием.

4. При отчислении из образовательного учреждения / в том числе и по его окончании / проживающие освобождают общежитие в срок, указанный в заключенном договоре найма специализированного жилого помещения общежития.

5. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со ст. 103 и п.2 ст.105 Жилищного Кодекса РФ при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения) или прекращения трудовых отношений.

6. На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» частью 3 статьи 39 Закона об образовании установлено, что размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами образовательной организации.

7. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания и периоды каникул, при выезде студентов из общежития в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

8. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается при заключении договора на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии с разрешения администрации общежития с внесением в установленном образовательным учреждением порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

9. Студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

## **5. Общественные органы управления студенческим общежитием**

1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих с администрацией образовательного учреждения. Совет общежития координирует деятельность старост комнат / блоков/, организует работу по

самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих в общежитии к выполнению общественно- полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно- массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется Положением о студенческом общежитии ГБПОУ ЛО ВМК. Совет общежития, совместно с администрацией общежития, разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели жилых комнат за проживающими на весь срок обучения.

2. С Советом общежития должны, в обязательном порядке, согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;
- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

Администрация образовательного учреждения принимает меры к поощрению актива органов студенческого самоуправления за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

3. В каждой комнате, блоке общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанием комнаты в чистоте и порядке. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития.